



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. 242/ARU del 04 OTT. 2019

<b>OGGETTO:</b>	Risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie del C.P.S. – Infermiere ctg. D, a tempo determinato, Sig. PROFERA Fortunato – Matric.n. 8024
-----------------	---

<b>U.O.C. Risorse Umane</b>	<b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b> <b>ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2019</b>
Il Funzionario Istruttore Grazia Lo Nobile	Prot. n. _____ del _____
_____  Il Responsabile del Procedimento Dott. Fabio Marussich	N° Conto _____
_____  Il Responsabile del Procedimento Dott. Fabio Marussich	Conto presente atto (Euro)
	Disponibilità residua di budget (Euro)
	<input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa
	Il Responsabile del Procedimento
	Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Rosaria Di Fresco
	-----
	-----

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane - Dott. Maria Luisa Curti

L'anno duemiladiciannove il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane - Dott. Maria Luisa Curti  
in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019 assistito da ORNELLA NAVARRA TRAMONTANA

\_\_\_\_\_, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

**Visto** il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

**Richiamata** la deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, esecutiva, con la quale il Dott. Maria Luisa Curti, in qualità di Direttore U.O.C. Risorse Umane è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

**PREMESSO** che:

- con deliberazione n. 1289 del 04/09/2018 si è preso atto, fra l'altro, del conferimento dell'incarico a tempo determinato, dal 01/08/2018 al 31/12/2018, al collaboratore professionale sanitario-Infermiere ctg. D, Sig. **PROFERA Fortunato**, nato a Mazara del Vallo (TP) il 11/03/1987;
- con successivi provvedimenti il suddetto incarico è stato prorogato sino al 31/12/2019;

**VISTA** la nota datata 18/09/2019 del Sig. **PROFERA Fortunato**, assunta al prot. n. 8253/ARU del 20/09/2019, con la quale ha comunicato di rassegnare le proprie dimissioni a decorrere dal 29/10/2019 (ultimo giorno lavorativo il 28/10/2019);

**VISTI** :

- l'art. 57 e 58 del CCNL stipulato il 22/05/2018 che disciplina le assunzioni a tempo determinato;
- il comma 4 dell'art. 58 del CCNL del Comparto Sanità 2016 - 2018 ;
- l'art. 7 del contratto individuale di lavoro a tempo determinato sottoscritto dall'interessato;
- il D.L. 95 del 06/07/2012 convertito in legge 135/2012 (spending review), in riferimento alle ferie, ai riposi ed ai permessi spettanti al personale in caso di cessazione del rapporto di lavoro;

**CONSIDERATO** che l'articolo 58, comma 4 del CCNL 2016-2018 dispone una novazione sulla materia disponendo che *"per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e, comunque, non può superare i 30 giorni nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo."*;

**DATO ATTO** che è stata, conseguentemente, applicata al dipendente la nuova disposizione contrattuale;

**RITENUTO**, pertanto, di prendere atto:

- del recesso del rapporto di lavoro del dipendente Dott. **PROFERA Fortunato**, nato a Mazara del Vallo (TP) il 11/03/1987, C.P.S.-Infermiere ctg. D a tempo determinato;
- che sono stati rispettati dal dipendente i nuovi termini di preavviso previsti dall'articolo 58, comma 4 del CCNL 2016-2018;
- che la cessazione del rapporto di lavoro a tempo determinato stipulato con l'interessato, decorrerà dal 29/10/2019 (ultimo giorno lavorativo il 28/10/2019);

**RITENUTO**, altresì, di dare atto che per effetto del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito in legge 135/2012 (spending review), nulla è dovuto al Sig. **PROFERA Fortunato**, per le ferie, i riposi maturati e non goduti entro la data di cessazione del rapporto di lavoro;

**Dato atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti :

1. **Prendere Atto** del recesso del rapporto di lavoro del dipendente Sig. **PROFERA Fortunato**, nato a Mazara del Vallo (TP) il 11/03/1987 C.P.S.-Infermiere ctg. D a tempo determinato, a decorrere dalla data del 29/10/2019 (ultimo giorno lavorativo il 28/10/2019), nel rispetto della nuova disposizione contrattuale del comma 4 dell'art. 58 del CCNL CCNL 2016 - 2018;

2. **Dare Atto** che per effetto del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito in legge 135/2012 (spending review), nulla è dovuto al Sig. **PROFERA Fortunato**, per le ferie, i riposi maturati e non goduti entro la data di cessazione del rapporto di lavoro.
3. **CURERÀ** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane, che procederà a trasmettere il presente atto, in file formato PDF, all'U.O.S. Sistema Informatico per essere pubblicato nel sito Web Aziendale nella Sezione "Determine su delega del Direttore Generale" e procederà, altresì, a notificarlo all'Ufficio Delibere che provvederà all'archiviazione e alla trasmissione al Collegio Sindacale.

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane  
Dott. Maria Luisa Corti

Il Segretario Verbalizzante



## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 06-10-2019 al giorno \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

### ESECUTIVA

- Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione
- Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

- IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Altre annotazioni

---

---

---

---